A corpus-based study on ...（日本語での発表の場合は日本語でタイトルを書いてください）

概要 / Abstract

（日本語での発表の場合には「 / Abstract」は削除してください。概要執筆時に以下の注意事項は削除してください。 If you are submitting your application in English, delete “概要 / ” in the heading above. When you write your abstract, the following directions should be deleted.）

　英語での発表を推奨します。英語で発表する場合は，概要は400～600語でお書きください。題目・文献も英語でお書きください。それ以外の注意事項・書式指定は日本語での発表の場合と同じです。

　概要本体（題目・文献リストを除く）は800～1,200字でお書きください。

　必要に応じて参考文献を明示してください。ただし，文献リストの部分は前述の文字数の集計対象外とします。

　ツール・コーパス開発などの発表を除き，リサーチクエスチョンならびに研究から得られた知見を明快に記述してください。先行研究で述べられていることと，自身が明らかにしたこと・自身の意見を明確に区別してください。

　使用したコーパスやデータを明確に記述してください。

　発表概要は応募者が容易に特定されることのないようご留意の上作成してください。同様に，応募者推定につながる文献は挙げないでください。発表概要から容易に応募者が特定されると考えられる場合には，応募書類を加工して審査に付する可能性があります。

　発表が採択された場合には，大会資料に掲載する要旨（文献リストは掲載しません）と，大会後に発行されるニューズレターに掲載する報告（大会資料の要旨を実際の発表に基づいて適宜修正したもの）を執筆していただきます。

　大会資料・ニューズレターの報告では下記（暫定）のように書式を統一して掲載します。発表申し込み時の概要においては下記書式に従う必要はありませんが，概要の段階からこのようにお書きいただきますと，後の作業負担が軽減できます。

・和文の句読点には「，」（全角カンマ）と「。」（マルの句点）を用いる。

・和文中で補足説明等に用いる丸括弧のみ全角とし，列挙に用いる「(1)」やその他の数字・英字は半角とし，前後に半角スペースは入れない。

例：例えばfor exampleなどの項目・・・

例：・・・については，(1)・・・，(2)・・・という2項目の・・・

・和文中で引用をする場合の括弧・カンマ・スペースなどは半角を用いる。

例：･･･と指摘されている(佐藤, 2010)。

Takahashi (2000)は・・・

Yamada and Ito (2011, pp. 10–15)によると･･･

・和文中で和文の文献を引用する場合は著者名と開き括弧の間にスペースを入れない。著者が2名以上の和文の文献を引用する場合は，著者の姓を中黒で区切る。

例：田中(2014)が指摘するように，・・・

佐藤・山田(2016)は・・・

・Wordの箇条書き・段落番号・脚注の機能は使用しない。

・英文の文間のスペースは2つではなく1つとする。

・Wordファイルのままで送信してください。

CONCISE ENGLISH VERSION

-Not only the abstract but also the title, headings and references need to be written in English.

-The length of your abstract should be between 400 and 600 words. The title, headings and references fall outside the word count.

-You need to make sure that the authors’ identities cannot be retrieved from the abstract and references.

-When you cite references in your abstract, use the following style:

Takahashi (2000) gives ...

According to Yamada and Ito (2011, pp. 10–15), ...

-You may not use the bullets, numbering and footnote functions in Word.

-Put one space, not two spaces, between sentences.

-Please make sure that you send a Microsoft Word file, not a PDF file.

文献 / References

（概要執筆時にこの注意事項は削除してください。文献を挙げない場合には見出しも含めて削除してください。文献リストの見出し名・書式は自由です。 When you write your abstract, this part of the directions should be deleted. If you have no list of references, please delete the heading of the references. You can freely decide on the heading and style of the references.）